

5.【受験票の印刷】

①「受験票」を印刷します

さんのマイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票/確認書
174100002	併願入試	12月1日	クレジットカード	決済完了(12月1日)	申込確認	受験票/確認書

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者追加」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

マイページにログインして支払いや決済が完了していると「申込履歴」の右端にある「受験票／確認書」というボタンが表示されますのでそれを押してください
(画像例はクレジットカードの場合です)

①「受験票」を印刷します

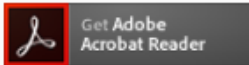
受験票/確認書(申込番号：174100002)

ダウンロード

受験票/確認書PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



ダウンロード画面から「表示」を押します

表示

受験票/確認書をダウンロードできない方はこちら

戻る

①「受験票」を印刷します

以下の受験票(写真貼付)・宛名票が一つになったもの(PDF)がダウンロードされますので印刷してください(画像はサンプル)

写真はタテ4cm ヨコ3cmサイズのものを貼付してください

白いA4サイズ of 用紙(普通紙)に印刷しキリトリ線をハサミ等を使って丁寧に切り離してください

山村学園高等学校(テスト)

受験票(本人用控・当日持参用)

受験番号 16001

写真貼付

フリガナ

氏名

最近3ヶ月以内撮影(カラー、白黒可)
正面上半身脱帽
タテ:4cm、ヨコ:3cm

試験日	試験名
1月22日(日)	入試 総合進学 進学クラス

【持ち物】
受験票・筆記用具・昼食(面接受験者のみ)
※上履きは必要ありません。
※受験生の携帯電話の持ち込みは禁止です。

【時間割】(開場 08:30)
諸注意 09:00 ~ 09:10
国語 09:10 ~ 10:00
数学 10:20 ~ 11:10
英語 11:30 ~ 12:20
面接 13:00 ~
(※面接は該当者のみ)

- 【諸注意】
1. 開場は8時30分とする。
 2. 試験当日に受験票を忘れたり、紛失した者は、入校の際に事務室に申し出ること。
 3. 受験生は、9時までに指定された席に着くこと。
 4. 試験会場では、常に受験票を机上に置くこと。
 5. 面接は、特待生・奨学生及び単願志願者(部活動選抜入試も含む)に実施し、終了した者より下校とする。

山村学園高等学校(テスト)

049-225-3565

山村学園高等学校(テスト)

受験票(学校用控・郵送用)

受験番号 16001

写真貼付

フリガナ

氏名

最近3ヶ月以内撮影(カラー、白黒可)
正面上半身脱帽
タテ:4cm、ヨコ:3cm

試験日	試験名
1月22日(日)	入試 総合進学 進学クラス

「本人用控・当日持参用」の受験票は試験当日に受験生が持参します大切に保管してください

「学校用控・郵送用」の受験票は本校へ郵送していただきます

「宛名票」は本校発行の「インターネット出願要項」に同梱されている「郵送用封筒」の表側に貼付スペースがあるのでその箇所には貼り付けてください

行

田町16-2

埼玉県 川越市

〒 350-1113

山村学園高等学校(テスト)

出願手続書類在中

簡易書留

本校指定の封筒にこの宛名票を貼付し、郵便局の窓口から簡易書留で郵送してください。

【送付期間】平成29年1月11日(水)の消印まで有効

受験番号

16001

氏名

17310002

②「受験票」の印刷完了後は…

以下の書類を必ず提出してください

◆「調査書(中学校で作成されるもの)」1通

◆「受験票(学校用控・郵送用)」

※顔写真を貼付

(顔写真をアップロードした方は受験票印刷時に自動で印刷されています)

(詳細は本校ホームページ掲載の「顔写真登録ガイド」をご参照ください)

上記(赤字)の書類以外は該当者のみ郵送となります。

郵送書類に関する詳細は本校発行の「インターネット出願関係要項」をご参照ください

※複数日受験の方は受験回数日分の「受験票」を郵送

必要書類の郵送が終わりましたら出願完了となります

※「複数日出願」に関する「宛名票」の取り扱いについて

「宛名票」

〒 350-1113

埼玉県

川越市

田町16-2

山村学園高等学校（テスト）

行

簡易書留

出願手続書類在中

本校指定の封筒にこの宛名票を貼付し、郵便局の窓口から簡易書留で郵送してください。
※複数日出願の場合、調査書は1通、受験票（学校用控・郵送用）は受験する日程分を
まとめて郵送してください。※

【送付期間】平成29年1月11日（水）の消印まで有効

受験番号

18002

氏名

■■■■

■■■■

17410002

「受験票」の右端に「宛名票」がありますが「複数日出願」の場合「受験票・宛名票」は各受験日ごとに1枚ずつ印刷されるようになっていきます

「宛名票」は本校指定の郵送用封筒の表側の貼付スペースに1枚のみ貼り付ける形式になっています
そのため2枚目以降に印刷される「宛名票」については「受験票（学校用控・郵送用）」とともに本校指定の郵送用封筒の中に入れて郵送してください（不要なものとはせず必ず郵送してください）

※3日間の「複数日出願」をされる方も2枚目・3枚目に印刷される「宛名票」を「受験票（学校用控・郵送用）」とともに必ず郵送してください

※「コンビニエンスストア」での「受験票印刷」について

さんのマイページ

ご家庭に「印刷機器(プリンター)」環境がないという方は、
「コンビニエンスストア」での マルチコピー機・ネットプリント
サービスでの印刷をお勧めします。

プリンタがないのですが、どうしたらいいですか?

閉じる

印刷サービスを実施しているコンビニエンスストアがあります。

- ・PDFを記録メディアにコピーし、コンビニエンスストアで印刷する。

PDFをコンビニエンスストア設置のプリンタが対応している記録メディアにコピーしコンビニエンスストア店頭へお持ちください。

PDFファイルを印刷することができません(詳細は各店舗にお問い合わせください)。

- ・コンビニエンスストアのネットプリントサービスを利用する。

詳細は各コンビニエンスストアのHPをご確認ください。

本校ホームページに記載の「コンビニ支払ガイド」もご参照ください