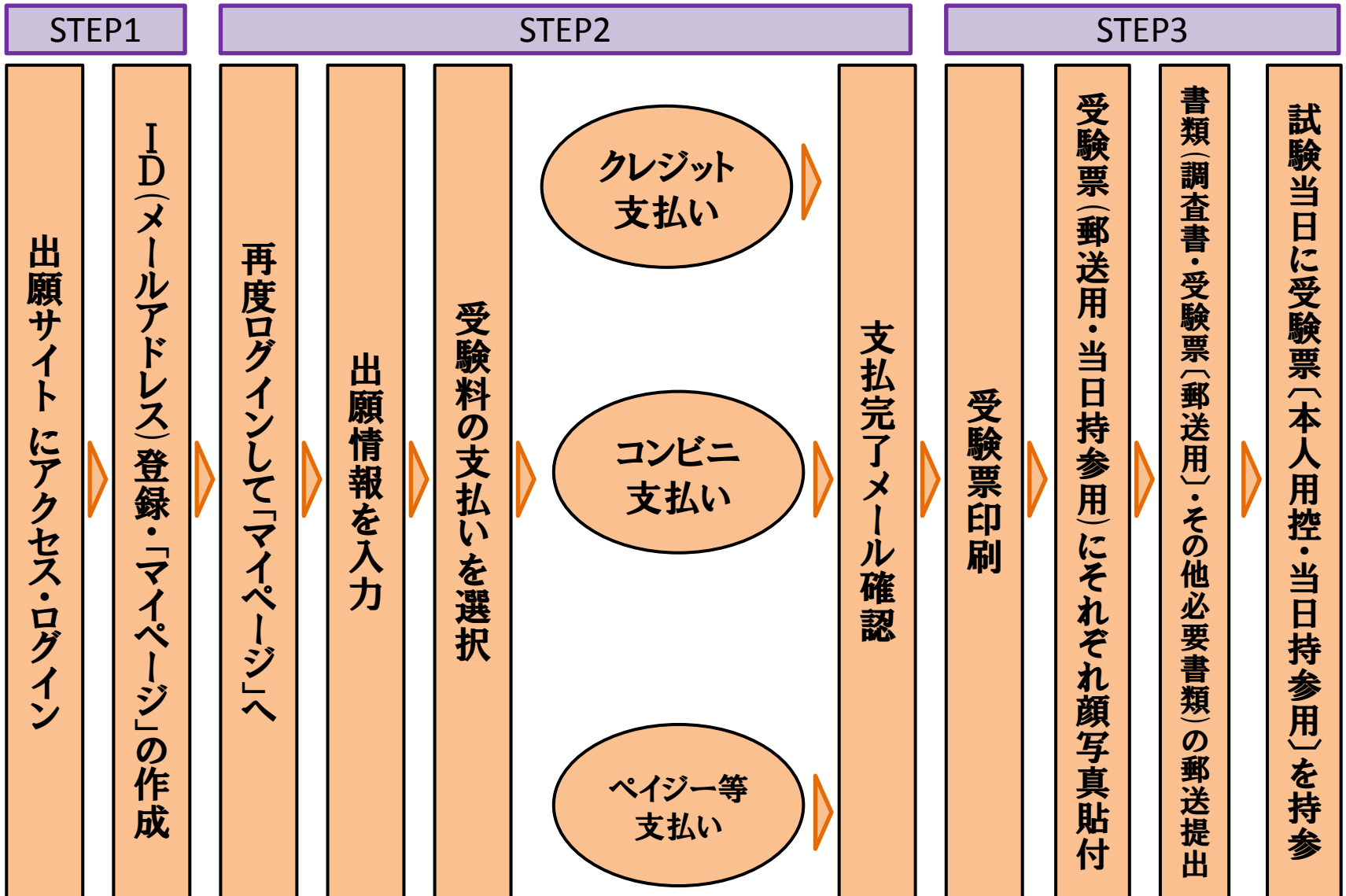


インターネット出願手続きの全体イメージ



◆出願情報入力は12月20日(火)から
2017年1月10日(火)まで可能

◆印刷は1月5日(木)から10日(火)まで可能

◆郵送は1月6日(金)から11日(水)消印有効

インターネット出願環境を お持ちでない方へ

校内対応日にて出願手続きをサポートします。

◆期日…2017年1月5日(木)・6日(金)・7日(土)・8日(日)

◆時間…午前10時から午後2時

※ご来校希望日時を上記より選択していただき、事前に電話予約してください。

インターネット出願に関する お問い合わせ対応

●操作に関する ご不明点につきましては、出願サイト画面に表示されているサポートデスクまで お問い合わせください。

●上記以外の入試に関するお問い合わせは、以下の日時でお願いいたします。

◆期日…2016年12月24日(土)～26日(月) ※午後2時から5時

2016年12月27日(火) ※午前10時から午後2時

2017年1月5日(木)～8日(日) ※午前10時から午後2時

山村学園高等学校 入試対策室 TEL 049-225-3565

山村学園高等学校 インターネット出願(web出願) 手引き

◆本校ホームページ(<http://www.yamamura.ac.jp>)のトップ画面から出願サイトへのリンクをクリックします。(出願用サイトは12月20日に開設予定です)

出願用サイトのイメージです



山村学園高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID (共通ID) として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID (メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード

パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

出願専用のページです。

①本校の「生徒募集要項」「インターネット出願関係綴」で、出願要件を必ず確認してください。

システムに関するお知らせ

2016年11月28日: ■■■確認コード付きメールの受信ができない方(N T Tドコモ)■■■

2016年11月01日: *ログインエラー時のご対応方法* ユーザIDを「mcID (共通ID)」として登録されている方へ

1.【マイページ】を作成する

①出願サイトのトップページにある「はじめての方はこちら」をクリックしてください。



山村学園高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miracompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめての方はこちら](#)

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード パスワードの伏字解除

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

出願専用のページです。

①本校の「生徒募集要項」「インターネット出願関係綴」で、出願要件を必ず確認してください。

システムに関するお知らせ

2016年11月28日： ■□■確認コード付きメールの受信ができない方(N T Tドコモ)■□■

2016年11月01日： *ログインエラー時のご対応方法* ユーザIDを「mcID（共通ID）」としてご登録されている方へ

②E-mail送信(ユーザー登録用 確認コード送信)

E-mail送信

パスワード登録

パスワード登録完了

Step1 E-mail送信(ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただくメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- ・ 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- ・ フィーチャー・フォン(通称:ガラケー)は、確認コードお知らせメールの受信はできますが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ・ 「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- ・ 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- ・ 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

[docomo](#)

[au](#)

[SoftBank](#)

メールアドレス

email

戻る

送信

この画面になりましたら、画面の下部に「メールアドレス」を入力する欄がありますので、メールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。

◆スマートフォンで使用しているメール(@docomo.ne.jp など)も利用可能。

◆フィーチャー・フォン(いわゆるガラケー)のメールアドレスでも登録は可能ですが、**出願手続きはできません。**

出願手続きは**インターネット接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット等**をご利用ください。

③パスワード登録設定(Ⅰ)

E-mail送信

パスワード登録

パスワード登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

@docomo.ne.jp

確認コードお知らせメールが受信できない方

⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

この画面に切り替わりましたら、画面はそのまま閉じずに、②で登録したメールアドレス宛への受信メールをご確認ください。

②で登録したメールアドレスが表示されています。

③パスワード登録設定(II)

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

@docomo.ne.jp

確認コードお知らせメールが受信できない方

⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

②で入力したメールアドレス宛に「【インターネット出願】
【山村学園高校】ユーザー登録用 確認コードのお知らせ」という件名の受信メールが届きます。

受信メール本文中の【確認コード】に表示されている
《数字》を、パスワード登録画面の「確認コード」欄に
入力します。

④パスワード入力設定

E-mail送信

パスワード登録

パスワード登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

確認コード入力

確認コード

●●●●

確認コードを入力後、画面下部の「パスワード入力」にスクロール(移動)し、「志願者氏名(カナ)」・「パスワード」を入力してください。

パスワード入力

志願者氏名(カナ)

セイ:

メイ:

(全角カナ)

パスワードの伏字解除

パスワード

※下記、パスワード条件を参照

パスワード(確認)

「パスワード入力」には設定条件があります。設定条件に従って入力します。それから「登録」ボタンをクリックします。

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は [8文字以上16文字以下] で設定してください。
- ・使用できる文字は [「半角英字」と「半角数字」] です。
- ・[「半角英字」と「半角数字」の組合せ] で設定してください。
- ・アルファベットの [大文字と小文字を区別] しています。

⑤パスワード登録完了

E-mail送信

パスワード登録

パスワード登録完了

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス

@ docomo.ne.jp

ログインへ

登録が完了すると上記の画面が表示され、確認メールが送信されます。

この画面をもって、【マイページ(ユーザー登録)】が作成されたこととなります。